

Pedagogisch beleidsplan



Inhoudsopgave

1. VOORWOORD
2. VISIE OP DE OPVOEDING VAN KINDEREN EN DE ROL VAN PEDAGOGISCHE MEDEWERKERS
3. ONZE PEDAGOGISCHE DOELSTELLING
4. DE PEDAGOGISCHE DOELSTELLING NADER BEKEKEN;
 - 4.1. Het bieden van een gevoel van veiligheid aan het kind
 - 4.1.1. Omgeving in het algemeen en inrichting pedagogisch klimaat
 - 4.1.2. De fysieke kenmerken van onze locatie peuteropvang
 - 4.1.3. Kenmerken van de opvang
 - 4.1.4. Kenmerken van de pedagogisch medewerker
 - 4.2. Het bevorderen van persoonlijke competentie
 - 4.2.1. Activiteiten die aansluiten bij de ontwikkelingsfasen van peuters
 - 4.2.2. Engels op de peuteropvang
 - 4.2.3. Voor en Vroegschoolse Educatie
 - 4.2.4. Observeren en signaleren
 - 4.3. Het bevorderen van sociale competentie
 - 4.4. Bijdrage aan socialisatie van het kind
5. COMMUNICATIE OUDER(S)/AFSTEMMING WENSEN OUDER(S)
 - 5.1. Oudergesprekken
 - 5.2. Oudervertegenwoordiging
 - 5.3. Overdracht naar de basisschool/buitenschoolse opvang
 - 5.4. Klachtenregeling

1. VOORWOORD

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van POV de Sprankeltjes. De peuteropvang is een onderdeel van onze kinderopvangorganisatie SKE SPRENG! Naast de peuteropvang, hebben wij ook een kinderdagverblijf en bieden wij voorschoolse en naschoolse opvang. Dit allemaal in nauwe samenwerking met de basisscholen de Triangel en de Enk. Beide scholen vallen onder het bestuur VPCO Eerbeek en met één aansturing voor beide organisaties kunnen wij een passend dag arrangement bieden voor uw kind! Daarbij vinden wij de doorgaande lijn van opvang naar school en van school naar opvang belangrijk met daarbij zoveel mogelijk vertrouwde gezichten voor de kinderen door de dag heen!

De naam van onze organisatie komt enerzijds voort uit het verleden toen de school nog SPRENG heette. Daarnaast hebben de sprengen in Eerbeek en omstreken een belangrijke betekenis. Een sprengbeek is een gegraven beek en deze werden met name gebruikt voor de aandrijving van watermolens, voor het maken van papier. Door de gegraven beek krijgt grondwater de kans om boven te komen. Een mooie metafoor voor onze organisatie. Wij graven de beek (bieden kinderen veiligheid, geven ze aandacht en tools), en het grondwater borrelt omhoog (de kinderen ontplooiën zichzelf).

In dit beleidsplan vindt u de visie, de pedagogische uitgangspunten en de doelen die wij willen nastreven met onze kinderopvang. Het maakt het pedagogisch handelen voor alle betrokkenen inzichtelijk en versterkt de professionaliteit. Het pedagogisch beleidsplan biedt grove kaders die richting geven aan het concrete handelen in de dagelijkse praktijk. Daarbij kan het niet anders zijn dan dat er altijd sprake is van intentie; de dagelijkse praktijk vraagt om aanpassing aan de specifieke situatie van een bepaald moment. Bovendien veranderen inzichten en ideeën in de loop van de tijd. Richtlijnen zullen dan na overleg aangepast moeten worden, wat kan leiden tot wijzigingen in het beleidsplan. Daarmee wordt duidelijk dat een pedagogisch beleidsplan het resultaat is van een cyclisch en dynamisch proces.

Dit pedagogisch beleidsplan wordt nader uitgewerkt in een pedagogisch werkplan. In het werkplan staat beschreven hoe er op de groep concreet gewerkt wordt op basis van het pedagogisch beleidsplan. Het pedagogisch beleidsplan geeft pedagogisch medewerkers richting en houvast bij hun werk en biedt ouders en andere betrokkenen inzicht in hoe er met de kinderen wordt omgegaan en waarom dat zo gebeurt. Wanneer wij over *het kind* schrijven, gebruiken we de mannelijke vorm. We bedoelen dan zowel meisjes als jongens. Andersom spreken we over pedagogisch medewerker, waarmee we zowel mannelijk als vrouwelijk pedagogisch medewerkers bedoelen. Als we schrijven over ouder(s), bedoelen we ook de verzorger(s) van het kind.

Wij stellen ons zelf hoge eisen aan de kwaliteit van de zorg en stellen uw kind daarin centraal. Uw kind is het kostbaarste bezit en onze zorg daarom meer dan waard!

2. VISIE OP DE OPVOEDING VAN KINDEREN EN DE ROL VAN DE PEDAGOGISCH MEDEWERKERS

Een kind ontwikkelt zich in wisselwerking met de omgeving. Een kind wordt geboren met een bepaalde aanleg en eigenheid. Ieder menskind is uniek en ontwikkelt zich in zijn eigen tempo en op zijn eigen manier. Voor een goede ontwikkeling van een kind is de houding van de pedagogisch medewerker van wezenlijk belang. De houding van de pedagogisch medewerker dient gericht te zijn op een liefdevol en aandachtig begeleiden van de groep kinderen en het individuele kind, zodat de kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen en ontplooien. De (pedagogische) relatie die de pedagogische medewerker heeft, dient naast affectief en respectvol, bewust (van eigen waarden en normen) te zijn. De relatie met de pedagogisch medewerker moet het kind een gevoel van veiligheid, geborgenheid en vertrouwen geven, zodat het kind de omgeving durft te gaan ontdekken en onderzoeken.

Al spelend leren kinderen de grote mensenwereld ontdekken. Ze hebben daarvoor al bij de geboorte veel mogelijkheden meegekregen. Vooral het vermogen om te communiceren en de drang om te ontdekken zijn belangrijk. Kinderen ontwikkelen zich in belangrijk mate zelf, ze zijn de motor van hun eigen ontwikkeling. Maar ze hebben daar wel wat bij nodig. Het belangrijkste dat kinderen nodig hebben om zich te kunnen ontwikkelen is vertrouwen in zichzelf en in anderen. Pas wanneer een kind voldoende vertrouwen heeft in zichzelf, zal hij nieuwe dingen uitproberen en volhouden als het niet direct lukt. Voorop staat dat het kind mag zijn zoals het is; dat er respect is voor de eigenheid van ieder kind. De pedagogisch medewerker luistert door te kijken waar het kind mee bezig is, wat hij wil, wat hem beroert of waar hij vragen over heeft. Dit geeft een kind een gevoel van zelfvertrouwen en draagt bij tot een positief zelfbeeld.

De ondersteuning die het kind in de eerste levensjaren ondervindt, is van groot belang voor de ontwikkeling van de kennis en vaardigheden die het later nodig heeft. Goed inspelen op het gedrag van het kind betekent niet dat je altijd maar doet waar het kind om vraagt, maar wel dat je laat merken dat je de 'vraag' begrepen hebt en er serieus op ingaat. De reactie van de pedagogische medewerker moet aansluiten bij de vraag van het kind: responsief (antwoord). Om de juiste reactie te kunnen geven, is het nodig dat je gevoelig bent voor de signalen die kinderen afgeven. Dit wordt verstaan onder 'sensitief' (gevoelig).

De ondersteuning die een kind nodig heeft, verandert naarmate hij groter en zelfstandiger wordt. Geleidelijk aan gaat het kind steeds meer zelf ondernemen. Het is dan belangrijk dat volwassenen ruimte geven voor de ontdekkingsdrang van het kind en inspelen op zijn steeds groter wordende behoefte aan informatie. Het is voor kinderen van belang dat volwassenen de inhoud van hun ondersteuning steeds aanpassen aan het ontwikkelingsstadium van het kind.

3. ONZE PEDAGOGISCHE DOELSTELLING

De pedagogische doelstelling is het bieden van opvang in een voorschoolse situatie aan kinderen van 2 tot 4 jaar. Dit gebeurt in een veilige omgeving met een opvoedingsklimaat dat het kind bescherming en uitdaging biedt. Hierin kan het individuele kind met zijn eigenheden in de ontwikkeling van zijn persoonlijke, sociale vaardigheden en talenten volledig tot ontplooiing komen. *Wij bieden de mogelijkheid aan ouders die niet in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag, maar wel voor de subsidie van de gemeente om hun kind van 2,5 tot 4 jaar voor maximaal twee dagdelen van 3,5 uur per week bij ons te brengen. De aanvraag van de subsidie gebeurt door onze organisatie. De specifieke voorwaarden kunt u opvragen via info@kinderopvangspreng.nl*

De vier pedagogische basisdoelen geformuleerd door M.Rixsen-Walraven liggen aan de basis van de pedagogische doelstelling, namelijk:

1. Het bieden van een gevoel van veiligheid aan het kind (zowel emotioneel als fysiek);
2. Het bevorderen van persoonlijke competentie;
3. Het bevorderen van sociale competentie;
4. Het bijdragen aan socialisatie van het kind: aanbieden van regels, normen en waarden.

Deze vier basisdoelen worden in dit beleidsplan verder uitgewerkt.

Als basis van deze doelstelling hanteren wij de volgende pedagogische uitgangspunten:

- Respect voor de individuele ontwikkeling van ieder kind;
- Afstemming op de wensen van en samenspraak met de ouder(s) om met hen een goede samenwerkingsrelatie op te kunnen bouwen;
- De opvang in een groep heeft een toegevoegde waarde voor de individuele ontwikkeling van kinderen;
- De pedagogisch medewerker heeft een voorbeeldfunctie en een actieve rol in het overdragen van maatschappelijke normen en waarden aan kinderen.

Onze visie bij het overnemen van de zorg, de opvoeding en begeleiding van uw kind wordt gevormd door de pedagogische doelstelling gebaseerd op de uitgangspunten.

4. DE PEDAGOGISCHE DOELSTELLING NADER BEKEKEN

4.1 Het bieden van een gevoel van veiligheid aan het kind

Het bieden van veiligheid is van primair belang omdat het bijdraagt aan het gevoel van welbevinden van de kinderen. Om de andere drie basisdoelen te kunnen realiseren, is het bieden van een veilig klimaat een eerste vereiste. Immers, een kind dat zich niet veilig voelt, zal weinig interesse tonen in zijn omgeving, niet geconcentreerd kunnen spelen en niet ontspannen om kunnen gaan met andere kinderen. Door het bieden van een veilig klimaat op de peuteropvang, kan het kind profiteren van de mogelijkheden die zijn omgeving hem bieden.

Gevoel van welbevinden

Welbevinden kan worden omschreven als een algemene positieve toestand waarin een kind verkeert. Alledaagse uitdrukkingen als 'lekker in je vel zitten', 'het naar je zin hebben' benaderen het begrip eigenlijk het allerbeste.

De groepsleiding bewaakt het welbevinden van de kinderen en streeft ernaar dat alle kinderen zich op de positieve 'pool' bevinden van eigenschappen van welbevinden.

Bijdrage omgeving peuteropvang aan welbevinden

Ongetwijfeld bepaalt bij ieder kind het gezin waarin het opgroeit in de belangrijkste mate of het zich prettig voelt of niet. Op een gegeven moment gaat het kind naar de opvang. De peuteropvang is een omgeving waarin het kind regelmatig verblijft en kan dus een belangrijke bijdrage leveren aan zijn welbevinden.

In de peuteropvang als 'omgeving' van het kind zijn vier terreinen te onderscheiden:

- De omgeving in het algemeen;
- De opvang;
- De groepsleiding;
- De andere kinderen.

De manier waarop deze vier terreinen zijn ingericht, geeft een belangrijke bijdrage aan hoe het kind zich voelt.

4.1.1 Omgeving in het algemeen en inrichting pedagogisch klimaat

In welk soort omgeving kunnen kinderen zich prettig en veilig voelen en zich naar hun eigen mogelijkheden ontwikkelen? Wij streven naar een omgeving die tegemoetkomt aan de basisbehoeften van een kind. Deze zijn:

- Lichamelijke behoeften;
- Behoeftte aan affectie en geborgenheid;
- Behoeftte aan veiligheid, duidelijkheid en continuïteit;
- Behoeftte aan erkenning en waardering;
- Behoeftte aan ontwikkeling en competentie;
- Behoeftte om een goed mens te zijn.

Lichamelijke behoeften:

De lichamelijke behoeften van een kind liggen op het terrein van voeding, lichaamstemperatuur en beweging. In het pedagogisch werkplan vindt u het dagritme van de peuteropvang. In het dagritme is er ook een rustmoment waarop de kinderen met elkaar aan tafel of op de bank zitten om te luisteren naar een verhaal uit een prentenboek bijvoorbeeld. Daarnaast werken we samen met de ouders als het gaat om zindelijkheidsstraining. We hebben speciale peutertoiletjes. Mocht uw kind nog niet zindelijk zijn dan hebben we een verschoningsmogelijkheid.

Behoefte aan affectie en geborgenheid:

Kinderen hebben behoefte aan lichamelijke aanraking en liefdevolle benadering en willen ook zelf genegenheid kunnen geven. Om aan deze behoeften tegemoet te komen, benadert onze groepsleiding de kinderen positief en sensitief en met warmte. Zij weten een gezellige en positieve groeps sfeer neer te zetten.

Behoefte aan veiligheid, duidelijk en continuïteit

Kinderen hebben behoefte aan een min of meer voorspelbare omgeving en een herkenbare structuur van de dag. Deze behoefte vraagt om een stabiele personele bezetting en kindbezetting. Wij streven naar zo min mogelijk wisseling van leidsters en kinderen. Zo kan uw kind zich hechten en steun vinden bij vertrouwde personen. Ook de dagindeling en terugkerende rituelen dragen bij aan de vervulling van deze behoefte.

Behoefte aan erkenning en waardering:

Kinderen ontwikkelen het gevoel dat ze individueel waardevol zijn door de positieve reactie en bevestiging van anderen op hun gedrag. Zo ontwikkelen ze een positief zelfbeeld. Om in deze behoefte te voorzien, heeft pedagogisch medewerker oog voor de positieve kanten en gedragingen van ieder kind. Zij zal haar waardering daarvoor aan het kind laten blijken.

Behoefte aan ontwikkeling en competentie:

Alle kinderen hebben behoefte om zich te ontwikkelen, nieuwe dingen te leren beheersen en zichzelf als kundig (competent) te ervaren. Daarom zoeken ze naar nieuwe uitdagingen. pedagogisch medewerker zal elk kind uitdagen om iets nieuws te proberen, zonder het te overvragen. Zij reageert op de nieuwsgierigheid van een kind door het aan te moedigen. De pedagogisch medewerker zal voldoende variatie aanbrengen in de inrichting van de ruimte en het aanbod van speelgoed.

Behoefte om een goed mens te zijn:

Kinderen willen graag voldoen aan de verwachtingen, normen en regels die gesteld worden in de omgeving waarin zij verblijven. Dus duidelijke regels die reëel zijn voor de ontwikkelingsleeftijd, bieden voorwaarden aan deze behoefte. De pedagogisch medewerker leeft zich in ieder kind in. Zij heeft een voorbeeldfunctie en laat het kind ervaren dat hij bijvoorbeeld iets liefs, solidairs of eerlijks heeft gedaan. Een kind heeft bijvoorbeeld een ander kind geholpen, getroost of heeft goed kunnen delen. De vierde pedagogische doelstelling draagt bij aan deze behoefte: de socialisatie van het kind. De pedagogisch medewerker helpt het kind in de socialisatie een goed mens te zijn.

4.1.2 De fysieke kenmerken van onze locatie peuteropvang

Onze peuteropvang is gevestigd in Christelijke basisschool de Enk van de Vereniging voor protestants christelijk onderwijs te Eerbeek (VPCO-Eerbeek).

De stamgroep beschikt over een vaste ruimte. Er is minimaal 3,5 vierkante meter bruto speeloppervlak aanwezig per kind in het hele pand en 3 vierkante meter buiten. De buitenruimte is ook vast beschikbaar voor de kinderen.

Groepsruimtes en inrichting

De ruimte waarin de kinderen worden opgevangen, de groepsruimte, is ingericht en uitgerust met inventaris en speelgoed dat is afgestemd op het ontwikkelingsniveau van de kinderen. De indeling van de ruimte is afgestemd op de bij het ontwikkelingsniveau behorende spelbeleving. Er zijn op speelse wijze verschillende speelhoeken ingericht waar kinderen individueel en in groepjes kunnen spelen, wat de sociale contacten onderling bevordert. Doordat in de inrichting speciale materialen gebruikt worden, wordt het geluidsniveau binnen de ruimtes gereduceerd. Ook zijn er in de groepsruimte rustige hoeken voor de kinderen geïntegreerd waar ze zich kunnen terugtrekken. De

groepsruimte biedt de faciliteiten waardoor de kinderen ontwikkelingsgericht worden benaderd. Van hieruit worden zij uitgedaagd en gestimuleerd in hun eigen mogelijkheden. Het speelgoed voor de kinderen wordt op kindhoogte opgeborgen. Kinderen kunnen zo zelf het speelgoed/de materialen uitkiezen waarmee ze willen spelen.

Op de peuteropvang vinden we bijvoorbeeld een: eet-/drinkruimte met een tafel en banken, poppenhoek/keukentje, speelhuis, bouwhoek, kindertafels om aan te knutselen, puzzelen, spelletjes te doen etc, rustruimte (voorlezen), plek voor expressie: dans, theater en muziek (gymzaal).

De persoonlijke eigendommen van ieder kind worden opgeborgen in een aan het kind toegewezen eigen mandje/bakje. In de inrichting van de groepsruimte wordt het eigene van ieder kind geïntegreerd waardoor het gevoel van veiligheid voor de kinderen wordt versterkt. Dit gebeurt door foto's van de kinderen en zelfgemaakte werkjes op te hangen, fotocollages te maken van gebeurtenissen op de groep, bijvoorbeeld themafeesten en eventueel een fotowand in te richten waar foto's vanuit de persoonlijke leefsituatie opgehangen kunnen worden.

De groepsruimte heeft ramen die grenzen aan de buitenruimte waardoor voldoende direct daglicht kan toetreden. De groepsruimte is voorzien van voldoende ventilatiemogelijkheden. Ook zijn zij voorzien van goed reinigbare vloer. De groepsruimte is toegankelijk met een eigen entree. Aan de buitenzijde van de entree bevindt zich de garderobe voor de kinderen. De garderobekasten zijn op kindhoogte en afgeschermd. In deze garderobe kan de buitenkleding van de kinderen opgeborgen worden, ieder kind heeft hiervoor een eigen kapstokje. Wij maken veelal gebruik van hetgeen in het schoolgebouw reeds aanwezig is.

Eigendommen van het kind

Er wordt naar beste weten en kunnen zorgvuldig omgegaan met de eigendommen van u of uw kind. Algemene eigendommen worden op de daarvoor bestemde plaats bewaard namelijk: het persoonlijke bakje van uw kind en de aan uw kind toegewezen garderobeplaats. De groepsleiding kan er voor kiezen om de eigendommen te bewaren op een afgesproken plaats, buiten bereik van andere kinderen. In de huisregels van de vestiging staat vastgelegd dat de organisatie geen aansprakelijkheid kan aanvaarden bij beschadiging of vermissing van uw eigendommen of die van uw kind. Kinderen kunnen gehecht zijn aan hun speelgoed en of andere materialen. Wanneer kinderen eigendommen van thuis meenemen naar de peuteropvang dan worden hier afspraken over gemaakt met het kind met betrekking tot het delen van het speelgoed met andere kinderen. Tevens doet de leiding een controle op veiligheid en deugdzzaamheid van het meegenomen materiaal.

Buitenruimte en inrichting

Het is belangrijk voor de gezondheid en ontwikkeling van een kind dat het regelmatig kan spelen in de buitenlucht en daarbij met natuurlijke elementen zoals groen, zand en water kan experimenteren. De buitenruimtes zijn hierop ingericht en uitgerust. De buitenruimte is voorzien van groen, zoals een stukje gras en/of buitenplanten die niet giftig zijn, bomen die zorgen voor natuurlijke schaduw tijdens warme dagen. Er is een zandbak aanwezig. In het voorjaar/zomer hebben we een eigen moestuin die we samen met de kinderen onderhouden (*In ontwikkeling*). Naast de grote speeltoestellen wordt er gebruik gemaakt van klein spelmateriaal; ballen, fietsjes, auto's en ander klein spelmateriaal. Bij extreme weersomstandigheden wordt een alternatieve activiteit aangeboden in de gymzaal behorend bij het gebouw. Bij heel mooi weer worden er buitenactiviteiten met water georganiseerd voor de kinderen. De buitenruimte wordt ook gebruikt door de kleuters van de basisschool. Op dit moment is dit een groep van max. 15 kinderen. Het kan voorkomen dat de peuters met de kleuters samen buiten spelen. Dit doen wij alleen, wanneer wij inschatten dat de peuters dit sociaal-emotioneel aankunnen. Tevens zorgen wij ervoor dat in deze situatie de pedagogisch medewerker altijd zelf aanwezig is en niet alleen de leerkracht van de kleuters.

Openbare ruimtes

De openbare ruimtes worden niet zonder toezicht van de groepsleiding als speelruimte gebruikt. Dit zijn de entree, de gangen en de trappen die bestemd zijn voor personenverkeer in de peuteropvang. Deze ruimtes zijn voorzien van de benodigde veiligheidsaanpassingen.

Sanitaire ruimtes

De peuteropvang heeft aan de overkant van de groep een sanitaire ruimte, voorzien van 3

kindertoiletten voor peuters/kleuters en een handenwas- en drooggelegenheid.

4.1.3 Kenmerken van de opvang

Verhoudingen groeps grootte en aantal beroepskrachten en de stamgroep.

De groeps grootte per leeftijdsgroep is samengesteld conform de Beleidsregels kwaliteit kinderopvang. De verhouding van het aantal groepsleid(st)ers en het aantal feitelijk aanwezige kinderen (leidster-kindratio) is ten minste:

Eén pedagogisch medewerker per 8 kinderen in de leeftijd 2-4 jaar. Voor de exacte bepaling leidster-kindratio maken wij gebruik van de rekenmodule op www.1ratio.nl. In overleg met ouders kan ervoor gekozen worden om een kind iets eerder te laten starten (1jr 9mnd). Er wordt dat wel gekeken of het pedagogisch verantwoord is om dit kind te plaatsen in een groep met 2-4 jarigen. Het kind moet er sociaal-emotioneel aan toe zijn.

In de peutergroep worden maximaal 8 kinderen opgevangen (eventueel met uitloop naar 12, waar dan 2 medewerkers op werkzaam zijn). Elke groep heeft zijn eigen vaste pedagogisch medewerkers, die de kinderen goed kennen en kunnen inspelen op de individuele behoeften van de kinderen. In sommige gevallen zal er een stagiaire/vrijwilliger op de groep staan naast de pedagogisch medewerker. Wij streven ernaar om met vrijwilligers te werken die een achtergrond hebben in het werken met kinderen. Uiteraard moeten stagiaires/vrijwilligers beschikken over een recente VOG. Wij bieden de mogelijkheid aan ouders die niet in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag, maar wel voor de subsidie van de gemeente om hun kind van 2,5 tot 4 jaar voor maximaal twee dagdelen van 3,5 uur per week bij ons te brengen. De aanvraag van de subsidie gebeurt door onze organisatie. De specifieke voorwaarden kunt u opvragen via info@kinderopvangspreng.nl. In geval van calamiteiten is er altijd een achterwacht aanwezig in het gebouw in de vorm van de houder (directeur van de school), coördinator of een ander aangewezen persoon.

Dagprogramma

Regelmaat en continuïteit gedurende de dag zorgen voor herkenbaarheid, duidelijkheid en voorspelbaarheid. Dit ontstaat door het hanteren van een vaste dagindeling c.q. dagritme, en vaste regels. Deze aspecten maken dat de situatie op de peuteropvang een vertrouwde basis wordt van waaruit het kind zich veilig en geborgen gaat voelen. De stabiliteit van een dagprogramma, evt. vaste rituelen, leveren een positieve bijdrage aan het welbevinden van kinderen. Dit komt doordat de structuur eventuele onzekerheid bij de kinderen reduceert en hiermee wordt het gevoel van veiligheid bevorderd. Daarnaast zijn deze gezamenlijke momenten voorwaardenscheppend voor de ontwikkeling van de groep als geheel. De kinderen krijgen vanuit deze gezamenlijke sfeer ook begrippen aangeleerd op het gebied van regels en gewoontevorming, zoals: tafelmanieren (blijven zitten tot iedereen klaar is), hygiëne (handen wassen voor en na het eten), omgangsregels (rekening leren houden met andere in de groep) en veiligheid.

Gezamenlijke activiteiten op de peuteropvang zijn:

- de kring (voorlezen, muziek maken, zingen en dansen);
- drinken en fruit eten;
- buiten spelen, wandelen of een uitstapje maken;
- spelactiviteiten, knutselen.

Dergelijke activiteiten vinden kinderen heel plezierig en ze geven een band tussen de kinderen onderling en de kinderen als groep met de pedagogisch medewerker. Het leren functioneren in een groep is belangrijk voor het functioneren later in de basisschool en in de maatschappij.

Bij het verlaten van de stamgroep is er altijd een pedagogisch medewerker aanwezig, zo ook bij het spelen in het speellokaal in het gebouw of het spelen op het buitenspeelsterrein. Op het moment dat er een uitstapje wordt georganiseerd wordt dit vooraf medegedeeld aan ouders en om toestemming gevraagd. Wanneer kinderen met de auto worden vervoerd wordt er ook toestemming gevraagd aan ouders en worden de kinderen vervoerd in goedgekeurde autozitjes. Op het moment dat de stamgroep niet aanwezig is op de locatie wordt de houder (directie van de school) daar van op de hoogte gesteld. De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat belangrijke kindgegevens meegaan en dat er een telefoonnummer is waarop zij te bereiken is. Voor het buiten spelen of het uitstapje gaan alle kinderen plassen of worden verschoond door de pedagogisch medewerker. Mocht het toch zo zijn dat er een kind moet plassen tijdens het buitenspelen en er is een kleine groep met 1 pedagogisch medewerker dan zal hij/zij met de groep kinderen het spel moeten onderbreken om samen met het kind te gaan plassen. Of de achterwacht wordt op de hoogte gebracht en komt het kind halen. Zijn er 2 pedagogisch medewerkers dan gaat 1 pedagogisch medewerker mee om te

plassen en de andere pedagogische medewerker blijft buiten.

Structuur binnen het dagritme

Structuur bieden, betekent ervoor zorgen dat de situatie voor de kinderen duidelijk wordt en dat ze weten wat er van hen verwacht wordt. De pedagogische medewerker streeft ernaar het kind richting te bieden tussen structuur en vrijheid. Dit doet ze door:

Duidelijk en consequent te zijn;

Uit te leggen wat er gaat gebeuren;

Regels en grenzen te stellen.

De wenperiode van nieuw geplaatste kinderen

Nadat de organisatie en de ouders overeenstemming hebben bereikt over de aard, de omvang van de opvang en de ingangsdatum worden er zogenaamde “wendagen” afgesproken. Aan deze wendagen zijn geen kosten verbonden en de pedagogisch medewerker reserveert hiervoor twee dagdelen, zo nodig met een verlenging. Gedurende het eerste wenmoment (ca. 2uur) is/zijn de ouder(s) aanwezig op de groep. De ouder(s) en het kind kunnen een kijkje nemen in de groep en kennis maken met de pedagogisch medewerker en andere kinderen. Gedurende het tweede dagdeel wordt voor een bepaalde periode afscheid door de ouder(s) van het kind genomen. Zo kan worden bekeken hoe het kind op de scheiding reageert. Op basis hiervan worden afspraken gemaakt over het brengen en halen van het kind en de rol en de houding van de ouders daarbij. Soms wordt van de regulieren wenprocedure afgeweken in of na overleg met de ouders en de pedagogische medewerker.

Eten en drinken

De eetmomenten zijn gelijkmatig over de dag verdeeld. We bieden de kinderen zo min mogelijk zoetigheid aan. De kinderen eten en drinken gezamenlijk aan tafel. De pedagogisch medewerkers proberen om van de maaltijden en tussendoortjes een verantwoord en gezellig moment te maken.

Luiers en toiletbezoek

De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat de kinderen regelmatig verschoond worden of geholpen worden om naar het toilet te gaan. In overleg met de ouders werken de pedagogisch medewerkers mee aan de zindelijkheidsstraining.

Gezondheid, hygiëne en veiligheid

Om de gezondheid van het kind optimaal te houden, wordt een zo goed mogelijke hygiëne betracht op de groep. Er worden verschillende procedures gehanteerd bij de werkprocessen die ervoor zorgen dat de hygiëne optimaal is. Dit betreft o.a. de voedselbereiding, de persoonlijke hygiëne, de hygiëne van het kind en het schoonmaken van de ruimtes en het speelgoed.

De pedagogisch medewerker let er ook op dat de kinderen, voor ze aan tafel gaan, eerst even de handen wassen.

Tevens is er aandacht voor de hygiëne van de ruimtes en het inventaris. Speelgoed wordt regelmatig gereinigd. De vloeren en het meubilair, worden dagelijks gereinigd.

Risico-inventarisatie Gezondheid en Veiligheid.

Om een gezonde en veilige omgeving voor het kind te garanderen, brengt het locatiehoofd /de directeur de gezondheid van de vestiging ieder jaar in kaart door middel van de risico-inventarisatie Gezondheid en Veiligheid. Dit gaat over de binnen- en buitenruimte waarin de kinderen verblijven op de peuteropvang. Deze inventarisatie en de daaruit voortvloeiende aandachtspunten vormen het gezondheidsbeleid en veiligheidsbeleid dat op de vestiging gevoerd wordt. Dit beleid is voor de ouder ter inzage en opvraagbaar bij het locatiehoofd/de directeur.

Omdat het van belang is dat de kinderen gezond blijven, wordt door iedere kinderopvanglocatie, dus ook de peuteropvang, een ziekte- en vaccinatiebeleid gevoerd. Het kan voorkomen dat de pedagogisch medewerker u opbelt om te vragen of u uw kind wilt komen halen, omdat het ziek is geworden. Het welbevinden van de kinderen staat boven alles. De pedagogisch medewerker moet de aandacht over vele kinderen verdelen en kan het zieke kind daardoor niet de aandacht geven die het nodig heeft. Nieuwe ouders krijgen informatie over het ziektebeleid bij aanvang. Heeft u deze informatie niet of niet meer, dan kunt u dit bij het locatiehoofd /de directeur opvragen.

Beleid

Op diverse gebieden, hebben wij uitgewerkte protocollen waarin staat hoe de pedagogisch

medewerker handelt in een specifiek geval. Naast het ziektebeleid van de kinderen, hebben wij tevens protocollen ontwikkeld die gericht zijn op het signaleren van kindermishandeling/-misbruik, hoe om te gaan met het overlijden van een kind of een ouder, met een allergie van het kind etc.

Vierogenprincipe

Vanaf 1 juli 2013 voldoen wij aan het vierogenprincipe zoals dat beschreven staat in de Wetswijziging van de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen Peuterspeelzalen Bij de invulling van het vierogenprincipe dient er rekening te worden gehouden met de voorspelbaarheid, mogelijkheid en frequentie waarin een pedagogisch medewerker alleen op de groep of in het centrum is. We geven invulling aan het vierogenprincipe door:

- *een open professioneel werkklimaat te creëren met een lage drempel om elkaar aan te spreken op elkaars gedrag*

- *een “opendeuren beleid” te realiseren tijdens de reguliere schoolweken*

In de praktijk worden bovenstaande punten nageleefd door de pedagogisch medewerkers, de (onderbouw)leerkrachten, ondersteunend personeel, coördinator en directie. De peuteropvang is gelegen op het zogenaamde “jonge kind plein”. De deuren van de beide groepen staan veelal open en er wordt over en weer door de leerkrachten/leidsters gecommuniceerd en op sommige momenten samengewerkt met groepen kinderen. Daarnaast loopt de coördinator/directie regelmatig de ruimte in om contact te leggen met de leidsters (ouders en kinderen). De samenwerking tussen de onderbouw en de peuteropvang vinden wij erg belangrijk en medewerkers weten onderling van elkaar dat ze bij elkaar terecht kunnen in geval van nood of bij een adhoc vraag.

- *1 pedagogisch medewerker maakt een uitstapje op plekken waar sociale controle mogelijk is*

Wanneer er 1 pedagogisch medewerker op pad gaat met de peuters dan worden er uitstapjes gemaakt naar plekken waar er sociale controle aanwezig is. Zoals; speeltuin in een woonwijk, naar de winkel, naar de kinderboerderij. Uitstapjes naar een bos worden alleen gemaakt, wanneer er een andere pedagogisch medewerker mee gaat.

- *Het toilet voor de peuters zit aan de overkant van de groep, centraal gelegen in de hal van de school. Er zit een raam tussen de toiletruimte en het lokaal van de kleuters. De afspraak is dat de deur open blijft van de toiletruimte en de medewerker niet mee gaat de toilethokjes in.*

Door deze afspraken te maken is er een duidelijk open deuren beleid. De andere lokalen hebben veel glazen openingen en kinderen/leerkrachten kijken uit op de toiletruimtes. Ook de leerkracht van de kleuters ziet door het raam wat er gebeurt.

- *inzet van stagiaires/vrijwilligers waar mogelijk*

In onze organisatie gaan wij soms de samenwerking aan met vrijwilligers en stagiaires om te ondersteunen bij de groepswerkzaamheden. Wij streven ernaar om vrijwilligers in te zetten die zelf een achtergrond hebben in het werken met kinderen. Uiteraard moeten de stagiaires/vrijwilligers beschikken over een recente VOG. Voor de vakantieperiodes probeert de organisatie te zorgen dat er gebruik wordt gemaakt van vrijwilligers zodat de pedagogisch medewerker niet alleen in het gebouw is, mocht dit onverhoopt toch een keer voorkomen. Op dit moment werkt er op de opvang een vrijwilliger/jongere met behoud van haar Wajong uitkering. Zij doet afgebakende, ondersteunende taken bij ons. Deze taken zijn (altijd onder toezicht van een pedagogisch medewerker):

- helpen met het klaarmaken van eten/drinken
- helpen aan tafel tijdens eetmomenten
- helpen tijdens knutselmomenten
- extra mee naar buiten met de kinderen
- meespelen met de kinderen tijdens vrij spel
- meehelpen met de schoonmaaktaken

De begeleiding gebeurt op de groep door de pedagogisch medewerkers die haar duidelijke afgebakende taken geven. Daarnaast heeft zij 1x in de 4 weken een gesprek met de coördinator om te evalueren hoe het gaat.

De stagiaires die werkzaam zijn binnen onze opvang voeren ook ondersteunende werkzaamheden op de groep uit, onder begeleiding van een pedagogisch medewerker die is aangewezen als stagebegeleider. Afhankelijk van het studiejaar en de opdrachten draaien stagiaires mee op de groep en doen zij taken die horen bij het werk van pedagogisch medewerker. Te denken valt aan bovenstaande taken gecombineerd met de verzorging van de kinderen/baby's en het zelf bedenken en verzorgen van activiteiten. De stagiaire wordt begeleid door 1 pedagogisch medewerker die deze taak krijgt. Deze medewerker evalueert de werkzaamheden en opdrachten en is het contactpunt bij vragen vanuit de stagiaire.

Op dit moment hebben wij geen beroepskrachten in opleiding bij ons werken.

Alle medewerkers hebben een geldige VOG aangevraagd en staan m.i.v. 1 juni 2018 ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

4.1.4 Kenmerken van de pedagogisch medewerkers: gevoel van veiligheid bieden.

Criteria

De pedagogisch medewerker die de kinderen verzorgt, opvoedt en begeleidt, is in het bezit van een geldig diploma. Als norm hiervoor worden de scholingseisen die gesteld worden in de CAO-BKN, gehanteerd. Uit belang van de hechtingsrelatie die het kind met de groepsleiding opbouwt, wordt onze medewerkers verder gescreend op kundigheid en geselecteerd op karaktereigenschappen zoals: toewijding en liefde voor kinderen, communicatieve vaardigheden, sensitiviteit (mate van inlevend vermogen), responsiviteit, geduld en aandacht. Om de professionaliteit van de pedagogisch medewerkers bij te houden en op peil te houden, worden jaarlijks deskundigheidsbevorderingen georganiseerd. Tevens heeft de pedagogisch medewerker een afschrift van een actuele Verklaring van Goed Gedrag overgedragen.

Opbouwen hechtingsrelatie

Om een kind veilig en vertrouwd te laten voelen met de opvang en een geborgen omgeving te kunnen creëren, is het belangrijk dat de vaste pedagogisch medewerker een goede hechting opbouwt met ieder kind. Zo ontstaat een relatie waarin het kind serieus wordt genomen en waarbij het leert dat het een ander kan vertrouwen. Vanuit deze situatie ontstaat het gevoel van veiligheid. Deze veiligheid dient voor het kind als basis om er zelf op uit te gaan en zichzelf en de omgeving te leren kennen, zichzelf en andere kinderen in hun eigen individualiteit te leren waarderen. De pedagogisch medewerker steekt veel energie in de opbouw van deze veilige basis. De opbouw van deze hechting, begint bij de eerste kennismaking van het kind met de vaste pedagogisch medewerker op de groep tijdens de wenperiode.

In de wenperiode wordt volgens een wenprocedure met zorgvuldigheid aandacht besteed aan het wennen van het kind aan de nieuwe omgeving met alle nieuwe indrukken en nieuwe personen die hun intrede doen in het leven van het kind.

Sensitiviteit en responsiviteit:

Het bieden van emotionele ondersteuning

Met emotionele ondersteuning wordt bedoeld dat de pedagogisch medewerker aan het kind laat merken dat zij betrokken is bij wat het kind voelt, ervaart en meemaakt. Hierdoor krijgt het kind het gevoel: "Bij deze persoon kan ik terecht, deze persoon begrijpt me, deze persoon neemt me serieus en vindt me de moeite waard." Het vaak positief reageren op signalen die kinderen geven, gebeurt door te troosten bij verdriet, mee te lachen bij plezier, te antwoorden als een kind een vraag stelt. Dit reageren gaat via de verbale, maar ook via de non-verbale manier.

Pedagogisch medewerkers die sensitief en responsief zijn, begrijpen de signalen van een kind. Een pedagogisch medewerker interpreteert het gedrag van het kind en probeert er goed op in te spelen. Om de juiste reactie te kunnen geven, is het dus nodig dat de pedagogisch medewerker 'gevoelig' is voor de signalen die kinderen kunnen afgeven. Dit wordt sensitief genoemd. Een reactie geven die goed aansluit bij de vraag van het kind, wordt responsief genoemd. Pedagogisch medewerkers kunnen de signalen van een kind vertalen in concreet handelen en dóen dit ook. Hierdoor bemerkt een kind: "Als ik een behoefte aangeef, wordt er zoveel mogelijk, op gereageerd door de groepsleiding".

Wat hier ook bij hoort, is het positief benaderen van het kind, vriendelijk en vrolijk zijn, het geven van complimenten, het kind laten merken dat je vertrouwen in hem hebt. Ook dit draagt bij aan het

ontwikkelen van een positief zelfbeeld bij het kind en aan zijn vertrouwen in mensen.

Echtscheiding van ouders / dood van een naaste van het kind

Het kan gebeuren dat u als ouders uit elkaar gaat of dat een familielid of vriendje van het kind overlijdt. Wij willen aandacht hebben voor het verdriet dat een kind daarvan (mogelijk) heeft. Om een kind zo goed mogelijk hierbij te ondersteunen, is het fijn als ouders de pedagogisch medewerker van veranderingen in het gezin of een overlijden op de hoogte houden en kunnen afstemmen met elkaar over de benadering van het kind. Het kind zal bewust extra aandacht krijgen van de groepsleiding. Doel is het kind zoveel mogelijk ondersteunen in deze moeilijke periode.

Communicatie

Voor een prettige sfeer op de peuteropvang is het van belang om duidelijk te zijn wat je als pedagogisch medewerker van de kinderen verwacht. Deze duidelijkheid geeft kinderen ook emotionele veiligheid.

Vanuit de pedagogisch medewerker bezien in praktische voorbeelden:

Geef IK-boodschappen, dus begin je boodschap met: "Ik vind jouw tekening echt heel erg mooi", of: "Ik wil dat jij nu meehelpt met het opruimen van de poppenhoek". Door IK-boodschappen maak je het kind duidelijk wat JIJ van hem/haar verlangt.

Benoem specifiek het gedrag van het kind wat je verlangt, wees hierin duidelijk. "Ik vind het niet prettig als je aan tafel 5 plakjes kaas op je brood doet, omdat er dan voor de andere kinderen niet genoeg kaas is; 2 plakjes is genoeg".

Wijs een kind nooit af. Je kan haar/ zijn gedrag wel afwijzen, maar nooit iemand als persoon. Dus niet: "Je bent een vervelend kind", maar: "Ik vind het echt niet leuk als je expres de melk omstoot".

Soms hoef je niets te zeggen: een kind alleen al aankijken, kan voldoende zijn om het kind te laten stoppen met het ongewenste gedrag.

Wees consequent 1: wat vandaag niet mag, mag morgen ook niet. Wat het ene kind wel mag, mag het andere kind ook etc.

Bij uitzonderingen: leg duidelijk uit waarom er nú sprake is van een uitzondering.

Wees consequent 2: Als je zegt dat je het kind na nogmaals iets doen (bv. boeren), even apart gaat zetten, voer dit dan ook uit en leg uit waarom je dit doet. Altijd maar een paar minuutjes apart zetten. Besteed er verder geen aandacht aan.

Dreig niet met dingen die onredelijk zijn; dat een kind bv. niet meer naar de peuteropvang mag komen, als het nu niet ophoudt met

Geef zelf het goede voorbeeld, zowel naar je collega toe als naar de kinderen; dus ga niet zelf schreeuwen, laat elkaar wel altijd uitpraten etc. Kinderen nemen, sneller dan je denkt, dingen over van volwassenen.

Loop naar diegene toe, tegen wie je wat wilt zeggen. Buig zo nodig door je knieën zodat je het kind op kindhoogte in de ogen kan kijken. Hiermee geef je aan dat je respect hebt voor het kind.

Bij conflicten geven we de kinderen de kans deze zelf op te lossen. We houden het in de gaten en bieden de kinderen ondersteuning waar nodig. Het stappenplan dat we volgen:

1. Benader de kinderen rustig en stop gedrag dat pijn veroorzaakt;
2. Bevestig en benoem de gevoelens van de kinderen;
3. Verzamel informatie over wat er gebeurd is;
4. Formuleer het probleem opnieuw;
5. Vraag naar oplossingen en kies daar samen één uit;
6. Blijf ondersteuning geven.

4.2 Het bevorderen van persoonlijke competentie

4.2.1 Activiteiten die aansluiten bij de ontwikkelingsfasen van peuters

Er worden op onze peuteropvang optimale ontplooiingskansen geboden ten aanzien van de volgende *ontwikkelingsaspecten*:

motorische ontwikkeling:

Voor kinderen is bewegen een heel belangrijk gegeven. Kinderen hebben plezier in bewegen en

spelen vrijwel continu. Een goede motorische ontwikkeling levert voor het jonge kind een bijdrage aan de totale ontwikkeling. Belangrijk is dat kinderen veel buiten spelen en niet te vaak en te lang op een stoel zitten. De peuter heeft naarmate hij ouder wordt steeds meer de beheersing over zijn coördinatie en krijgt meer bedrevenheid in de fijne motoriek. Tijdens de creatieve activiteiten wordt juist op die fijne motoriek een beroep gedaan. Afhankelijk van de fase waarin de peuter zit, biedt de pedagogisch medewerker gepaste materialen aan.

ontwikkeling van de zintuigen;

Verscheidenheid in het aanbod van activiteiten en materialen prikkelen het horen, zien en voelen. Ten aanzien van deze aspecten zijn zand, water, verf en klei onmisbare ontwikkelingsmaterialen. Ook buitenactiviteiten zijn voor de ontwikkeling van de zintuigen belangrijk, andere geluiden, geuren, Materialen en dingen om te zien en te voelen stimuleren de kinderen in de ontwikkeling.

sociaal-emotionele ontwikkeling;

Peuters in de leeftijd van rond twee jaar hechten zich sterk aan enkele volwassenen. Daar voelen zij zich veilig bij. Het afscheid nemen na het brengen kan dan gedurende een periode moeilijk zijn. Het kind moet dan het vertrouwen krijgen dat de ouders hem echt weer komt ophalen. Ouders en de pedagogische medewerker maken rondom het afscheid nemen duidelijke afspraken. Door het afscheid kort en bondig te houden kan de peuter aan het afscheid wennen en sneller over zijn verdriet heen komen.

De behoefte aan spelen met andere kinderen wordt groter. Dit spelen ontwikkelt zich van 'naast elkaar spelen' naar samenspielen. In het aanbod van de pedagogisch medewerker zal het begrip 'samen' een belangrijke rol spelen.

Door de toenemende hoeveelheid indrukken die een twee- tot vierjarige krijgt zijn angsten en nare dromen niet ongewoon, want peuters hebben een grote verbeeldingskracht. Met fantasie- en imitatiespel kunnen kinderen hun ervaringen en emoties verwerken. Hierbij kunnen verkleedkleden, (poppenkast) poppen en andere attributen voor situatiespelen, goed van dienst zijn.

Peuters stellen zich steeds onafhankelijker op en krijgen inzicht in oorzaak en gevolg en in verleden, heden en toekomst. Zo krijgen ze ook steeds meer inzicht in wat wel en niet mag. De gewetensvorming begint bij ongeveer drie jaar; het afkeuren van gedrag en het belonen is voor de pedagogische medewerker een middel om het kind te helpen in zijn ontwikkeling en nooit een doel op zich. De leidster helpt het kind in zijn ontwikkeling door duidelijk te zijn in het stellen van regels en grenzen. Grondregel is dat zoveel mogelijk wordt getracht negatief gedrag van een kind om te buigen tot acceptabel gedrag.

taalontwikkeling;

Boekjes bekijken, voorlezen, vertellen en gesprekje voeren horen tot de dagelijkse bezigheden van de pedagogisch medewerker. Peuters leren zo nieuwe woorden, begrippen en zinnen formuleren. Hierbij geldt: 'niet krompraten' met de kinderen, maar het goede voorbeeld geven. Dus niet 'doe jij lekker spelen'. Peuters leren immers door middel van imitatie van de volwassene.

De communicatie tussen de kinderen onderling is aanvankelijk met één- of tweewoorden zinnen. Vanaf ongeveer drie jaar kan de peuter verwoorden wat hij bedoeld en kan woorden en daden op elkaar aansluiten. Tegen de tijd dat de peuter naar de basisschool gaat zal het voortdurend vragen naar het 'waarom' en het 'wanneer', hiermee leert de peuter steeds meer betekenissen van woorden en begrippen kennen.

ontwikkeling van leren en denken (cognitieve ontwikkeling);

Voor kinderen is spelen leren. Spelsituaties en speelmaterialen bieden het kind een schat aan ervaringen die de basis zijn van al het leren in de toekomst. Op de peuterspeelzaal wordt een peuter begeleid in dit leren door een aanbod van activiteiten en materialen die passen bij zijn of haar leeftijd. In pedagogische termen betekent dit aansluiting zoeken bij de gevoelige periode waarin een kind zit. Deze aansluiting impliceert tevens dat grenzen verlegd kunnen worden. De

peuter leert door het spelen allerlei begrippen, zoals: ruimte: voor / achter / naast, kleuren, vormen; rond / vierkant, maten; groot / klein / hoog / laag, enzovoort. Het spelenderwijs benoemen van dergelijke begrippen door de leidsters begint al in een vroeg stadium. Een peuter vraagt naar het hoe en waarom van dingen. Een peuter heeft nog een concreet denkniveau, het abstracte denken ontwikkelt zich vanaf ongeveer vijf jaar.

Zelfredzaamheidsontwikkeling;

De zelfredzaamheid is een belangrijk onderdeel voor het gevoel van de persoonlijke competentie. Deze kan worden bevorderd door:

Taken te geven;

Kinderen leren om te zorgen voor hun eigen hygiëne;

Kinderen zelf dingen eerst te laten ontdekken, uitvinden en niet snel te helpen of in te grijpen: de autonomie van het kind wordt hiermee gerespecteerd;

Gelegenheid te geven om te experimenteren.

4.2.2 Engels op de peuteropvang

Vanaf november 2013 gaan wij binnen onze peuteropvang starten met het activiteitenprogramma Benny's Playground. Dit is een programma voor kinderen van 2 tot 4 jaar, dat ingezet kan worden om de kinderen de Engelse taal te leren. Het programma is gebaseerd op de natuurlijke verwerving van een taal en dus volledig gericht op het luisteren, begrijpen en spreken. Voor meer informatie over het programma verwijzen wij naar de handleiding gemaakt door Early Bird.

4.2.3 Voor en Vroegschoolse Educatie

De pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van het feit dat voorschoolse educatie en stimulering bij jonge kinderen erg belangrijk is. Zij houden hier rekening mee met het organiseren van activiteiten en voorbereiden van thema's. Ze worden daarbij o.a. ondersteund door de werkwijze van Taallijn "peuters interactief met taal" en het hulpboek bij het observatiesysteem KIJK 0-4 jaar. De leidsters hebben een cursus gevolgd behorend bij het boek "peuters interactief met taal". Onze peuteropvang zal in eerste instantie wel veel aandacht schenken aan extra aanbod van taal- en rekenactiviteiten, sociale emotionele vaardigheden e.d., maar zal nog niet voldoen aan alle VVE eisen. Daarnaast werken wij intensief samen met de onderbouw van CBS De Enk. Kinderen die vanaf de peuteropvang doorstromen naar het onderwijs met een achterstand blijven we volgen en begeleiden. Daarnaast zijn er kleuters die bij de peuteropvang aansluiten tijdens een kringactiviteit zodat de aangeboden stof beter aansluit bij de ontwikkeling. Op deze momenten komen er max. 3 kleuters (mits het kind/leidsterratio dit toelaat) die samen met de aanwezige peuters een gerichte activiteit gaan doen waarbij o.a. het vergroten van de woordenschat centraal staat. Daarnaast zal er ruimte zijn voor het vrije spel onder leiding van de pedagogisch medewerker. Onder alle omstandigheden blijft de vaste leidster op de groep en wordt het veilige klimaat op de groep gewaarborgd. De ouders van desbetreffende kinderen worden te allen tijde op de hoogte gesteld van deze samenwerking.

4.2.4 Observeren en signaleren

Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen tempo en op zijn eigen manier. Bij de meeste kinderen is er geen reden tot bezorgdheid, maar soms kunnen er vragen opkomen over het gehoor, het gezichtsvermogen, de motoriek, taal- en spraakontwikkeling, de opvoeding of het gedrag. Op ons kinderdagverblijf werken we met "coachkinderen". Dit wil zeggen dat de kinderen gekoppeld worden aan een vaste pedagogisch medewerker (de mentor). Deze medewerker verzorgt de intake met ouders, voert de observaties uit voor het betreffende kind, voert de 10-minutengesprekken met ouders en zorgt voor de overdracht naar het basisonderwijs. Zo blijft de ontwikkeling goed gevolgd. Ouders horen wie de mentor is van hun kind tijdens de intake met betreffende medewerker. Buiten deze zaken om hebben de andere medewerkers natuurlijk ook contacten met de ouders en het kind!

De pedagogisch medewerker bespreekt haar bevindingen met de ouders. In dit gesprek is ruimte voor het uitwisselen van informatie met als uiteindelijke doel een oplossing te vinden waar iedereen zich prettig bij voelt. De pedagogisch medewerker kan zelf door middel van verschillende observatiemethoden het eventuele probleem helder krijgen. Ook kan zij haar collega('s) om advies vragen.

Tijdige signalering van een eventuele achterstand of ontwikkelingsstoornis maakt het mogelijk om advies en hulp in te schakelen waardoor de nadelige gevolgen zo beperkt mogelijk blijven.

Om het ontwikkelingsverloop van kinderen zo goed mogelijk te kunnen volgen, maken we gebruik van de registratiemethode KIJK 0-4 jaar. We observeren de kinderen tot 2 jaar 1x per jaar en de kinderen tussen de 2 en 4 jaar observeren we 2x per jaar en vullen naast de ontwikkelingslijnen belangrijke observaties in. N.a.v. deze observaties nodigen we ouders/verzorgers uit voor een gesprek. Mochten er tussentijds belangrijke zaken aan de orde zijn dan nodigen we ouders/verzorgers eerder uit. Deze observatiegegevens worden ook gebruikt bij de (warme) overdracht naar de basisschool. Voordat deze gegevens overgedragen worden aan de basisschool is er een gesprek met ouders/verzorgers, waarin het verslag besproken wordt en waarin ouders om toestemming gevraagd wordt of de pedagogisch medewerker een warme overdracht mag doen en de gegevens mag doorgeven aan de basisschool. Geven ouders geen toestemming dan nemen zij de gegevens zelf mee naar huis en geven zij schriftelijk aan dat zij afzien van een warme overdracht.

Mochten er vanuit de observaties signalen komen die zorgelijk zijn dan zullen deze zorgen ook besproken worden met ouders en zullen de pedagogisch medewerkers ouders er op wijzen dat ze advies kunnen inwinnen bij het CJG/consultatiebureau, kinderfysiotherapeut, logopediste en/of huisarts. Wanneer nodig kunnen de pedagogisch medewerkers ondersteuning krijgen bij het voorbereiden van deze gesprekken en/of het uitvoeren door de coördinator kinderopvang. Wanneer de pedagogisch medewerkers graag willen sparren over de uitkomst van een observatie kan dit ook met de coördinator en in het geval van een kind dat door zal stromen naar één van de aansluitende basisscholen ook met de Intern begeleider van de scholen.

4.3 Het bevorderen van sociale competentie

Hoewel de competentie ‘het omgaan met anderen’ in principe ook een ‘persoonlijke’ competentie is die wordt verworven door individuele kinderen, is het bevorderen van de sociale competentie toch afzonderlijk in de pedagogische doelstelling ondergebracht. De reden daarvoor is dat kinderen in de peuteropvang veel te maken hebben met een groot aantal andere kinderen in de groep; van dezelfde leeftijd, maar ook jonger en ouder. Er zijn op de peuteropvang veel meer kinderen dan de broertjes en zusjes die het kind thuis, mogelijk, heeft.

Dit biedt extra mogelijkheden om vaardigheden te verwerven in het omgaan met en het aangaan van relaties met andere kinderen. Het begrip sociale competentie verwijst naar een heel scala aan sociale kennis en vaardigheden, zoals het zich in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, delen, respecteren, samenwerken, helpen en conflicten oplossen.

Activiteiten die de sociaal-emotionele ontwikkeling bevorderen, zijn:

Vrij spel;
Fantasie- en rollenspel;
Mogelijkheden voor concentratie en rust;
Zorg voor huisdieren, planten en tuin;
Taken geven;
Kringgesprekken.

Materialen die de sociaal-emotionele ontwikkeling kunnen bevorderen, zijn:

Spullen uit de volwassenenwereld;
Fantasiemateriaal;
Verkleedkleden, lappen, schmink;
Sociaal spelmateriaal, zoals gezelschapsspelen;

4.4 Bijdrage aan socialisatie van het kind; aanbieden van regels, waarden en normen

Kinderparticipatie; samen verantwoordelijk

Wij vinden het belangrijk dat kinderen, hoe jong ook, al betrokken worden bij en zich mede verantwoordelijk voelen voor een sfeer en prettige omgeving. Wij tonen respect voor de eigenheid van elk kind doordat we goed luisteren en kijken naar kinderen, waardoor we aan kunnen sluiten bij de interesses en ideeën van de kinderen. Vanuit de kringmomenten komen kinderen tot kiezen en spelen en is er ruimte om plannetjes te maken. Na afloop krijgen de kinderen de gelegenheid te vertellen wat ze hebben gedaan en hoe het was. Doordat zij zelf hun keuzes maken, sluiten activiteiten beter aan bij waar kinderen op dat moment mee bezig zijn.

We vinden het belangrijk dat kinderen met respect omgaan met materialen. We leren ze dat je materialen goed verzorgt, ze niet expres stuk maakt, etc. Opruimen is een belangrijke afsluiting van een activiteit. Opruimen doe je met elkaar, na een signaal van de pedagogisch medewerker.

Tijdens groepsmomenten bespreken we regelmatig regels en afspraken. Deze regels maken we waar mogelijk in overleg met de kinderen, zodat ze zich mede verantwoordelijk voelen en ook elkaar de regels kunnen aanspreken.

Goed voorbeeld geven door de pedagogisch medewerker

Bij de overdracht van maatschappelijke normen en waarden - sociale omgangsvormen, netjes eten, leren delen van speelgoed, op je beurt wachten etc. - hoort uiteraard, dat de pedagogisch medewerker actief, het goede voorbeeld geeft.

Gelijkwaardigheid en respect

Ieder mens is gelijk, al hebben we allemaal onze eigen kwaliteiten. De pedagogisch medewerker probeert de kinderen bij te brengen dat we allemaal goed zijn, zoals we zijn en probeert kinderen respect bij te brengen voor elkaar. Zij geeft daarin zelf het goede voorbeeld.

Kinderen leren normen en waarden door een goed voorbeeld en van elkaar

De pedagogisch medewerker laat het kind ervaren dat hij een goed mens is door:

- deze te betrekken bij het troosten of bij het helpen van een ander kind;
- taken te geven;
- duidelijk uit te leggen wat er van het kind wordt verwacht;
- de normen waaraan een kind moet voldoen, niet te hoog gegrepen te laten zijn. Zo wordt bewaakt dat er schaamte ontstaat bij het kind
- dat de groepsleiding laat zien zelf ook menselijk te zijn en wel eens een fout te maken.

Belonen van gewenst gedrag en complimenten geven

Waarom is dit zo belangrijk?

- Kinderen die op een positieve manier aandacht van de pedagogisch medewerker krijgen, voelen zich meer gewaardeerd. Het versterkt het zelfvertrouwen van het kind;
- Kinderen die zelfvertrouwen hebben, zijn veel meer geneigd gedrag te vertonen dat wenselijk is; zowel naar de pedagogisch medewerker toe, als naar de andere kinderen in de groep;
- Geef complimenten ook door middel van IK-boodschappen: "Ik vind het zo knap dat jij nu al je eigen jas aan kunt trekken";
- Ieder mens wil graag aandacht. Als je veel aandacht schenkt aan het negatieve gedrag, is dit toch een vorm van beloning. Het risico is, dat een kind dit gedrag vaker gaat vertonen; hij krijgt immers aandacht.
- Schenk veel aandacht aan gedrag dat je vaker wilt zien: netjes eten, laten uitpraten, delen van speelgoed, op je beurt wachten. "Ik vind het fijn dat jij zo goed je bord opruimt na het eten".
- Geef kinderen het vertrouwen / ruimte om zelf dingen te kiezen/ te doen.
- Kinderen die van nature erg onrustig zijn en vaak van tafel willen, kun je vragen iets te halen of op te ruimen. Zo kunnen ze hun energie kwijt. Beloon ze hier uitbundig voor.

5. COMMUNICATIE OUDER(S)/AFSTEMMING WENSEN OUDER/VERZORGER

We streven ernaar dat de peuteropvang voor ouder en kind een vanzelfsprekend verlengstuk is van de vertrouwde thuissituatie. Wij hechten veel waarde aan een open communicatie en steken daar veel energie in. De pedagogisch medewerker besteedt veel tijd en aandacht aan het opbouwen van een vertrouwensrelatie met de ouder en past haar deskundigheid toe.

Dagelijkse communicatie

Dagelijkse communicatie met de ouder vindt plaats tijdens de momenten dat u het kind komt halen. Hoe is het gegaan met het kind, waar en met wie heeft het leuk gespeeld of heeft het kind ruzie gehad, kan het zichzelf goed vermaken of niet? Hebt u als ouder nog wensen ten aanzien van de opvang van uw kind? Op deze momenten vraagt de pedagogisch medewerker ook om informatie over

het kind. Graag horen zij wanneer er zich bijzonderheden afspelen in het leven van het kind. Dit kan de ontwikkeling, de gezondheid maar ook de directe omgeving van het kind betreffen. Mocht uw kind bijv. een dagje niet komen vanwege feest of ziekte, dan horen wij dit graag minimaal een dag daarvoor.

5.1 Oudergesprekken

Jaarlijks worden oudergesprekken over het kind georganiseerd. Ouders worden dan in de gelegenheid gesteld om in alle rust met de pedagogisch medewerker (de mentor van uw kind) te praten over hun kind op de peuteropvang. De gesprekken worden vooraf aangekondigd en de ouder kan zelf onderwerpen aandragen om over te spreken. Bijvoorbeeld: hoe gaat het op de peuteropvang, vindt het kind het leuk op de peuteropvang of niet? Hoe ontwikkelt het kind zich, hoe is de omgang met anderen?

Ouderavond

Tweejaarlijks wordt door de organisatie een informatieve ouderavond georganiseerd. Deze ouderavond is afgestemd op de inhoudelijke behoefte aan informatie van ouders, welke geïnventariseerd wordt met het klanttevredenheidsonderzoek. Denk hierbij aan onderwerpen als taal- of sociaal-emotionele ontwikkeling of 'eten en kinderen', waarbij gastsprekers worden uitgenodigd.

5.2 Oudervertegenwoordiging

Wij hechten veel belang aan de mening van ouders. Zo is er op de locatie een Oudercommissie actief die meedenkt met de leiding over het dagelijkse beleid. Deze Oudercommissie komt jaarlijks regelmatig samen om met het locatiehoofd / de directeur beleidsmatige zaken te bespreken. Het functioneren van de Oudercommissie staat vastgelegd in het reglement Oudercommissie. In dit reglement staan afspraken die met de directie gemaakt zijn over het functioneren en de activiteiten van de oudercommissie.

5.3 Overdracht naar het basisonderwijs/buitenschoolse opvang

We hebben gekozen voor een peuteropvang binnen de school, omdat we graag een doorgaande pedagogische lijn willen realiseren voor uw kind(eren). We willen daarom veel af stemmen met het onderwijs w.b. pedagogische aanpak, regels, hoe om te gaan met pestgedrag etc. Daarnaast willen wij de ontwikkeling die de kinderen hebben doorgemaakt binnen de peuteropvang communiceren richting de leerkrachten van de kleutergroepen. We maken hierbij gebruik van een overdrachtsformulier die wij invullen n.a.v. onze observatie- en volgsysteem. Daarnaast bespreken we alle kinderen met de desbetreffende leerkrachten en intern begeleiders van de scholen, voordat de kinderen naar groep 1 gaan. Observaties zijn erop gericht om te kunnen signaleren dát er iets aan de hand is, niet wát. Het geven van diagnoses en prognoses is niet de deskundigheid van de pedagogisch medewerker. Naast bovenstaande overdracht aan de basisschool kan het voorkomen dat het betreffende kind doorstroomt naar onze buitenschoolse opvang. Wanneer dit het geval is vindt een zelfde soort gesprek met dezelfde gegevens plaats met de nieuwe mentor van het kind op de buitenschoolse opvang.

Voordat deze gegevens overgedragen worden aan de basisschool/buitenschoolse opvang is er een gesprek met ouders/verzorgers, waarin het verslag besproken wordt en waarin ouders om toestemming gevraagd wordt of de pedagogisch medewerker een warme overdracht mag doen en de gegevens mag doorgeven aan de basisschool/buitenschoolse opvang. Geven ouders geen toestemming dan nemen zij de gegevens zelf mee naar huis en geven zij schriftelijk aan dat zij afzien van een warme overdracht.

5.4 Klachtenreglement

Organisatie **SKE SPRENG!** Heeft in het kader van de Wet kinderopvang een interne klachtenregeling opgesteld. Deze regeling beschrijft de werkwijze bij het behandelen en registreren van klachten van ouders. Bij voorkeur maken ouders/verzorgers een klacht eerst bespreekbaar bij de direct betrokkene. Leidt dit niet tot een bevredigende oplossing, dan kan een formele klacht ingediend worden. Afhankelijk van de klacht kan deze worden ingediend bij de coördinator kinderopvang. Zij is te bereiken per email: info@kinderopvangspreng.nl Een formele klacht wordt schriftelijk ingediend.

Geschillencommissie Kinderopvang.

Bent u niet tevreden over de afhandeling van uw klacht via de interne klachtenprocedure, dan kunt u uw vraag of klacht voorleggen aan het onafhankelijke Klachtenloket Kinderopvang. Een medewerker van het Klachtenloket zal uw klacht met informatie, gericht advies, bemiddeling of mediation proberen op te lossen.

U kunt ook een klacht indienen bij de externe en onafhankelijke Geschillencommissie Kinderopvang. Uw klacht wordt dan een geschil. Een onpartijdige, deskundige commissie beoordeelt uw geschil en u ontvangt een bindende uitspraak. Dat betekent dat beide partijen de uitspraak moeten nakomen en dat hoger beroep tegen de uitspraak niet mogelijk is. Meer informatie hierover vindt u op: Geschillencommissie Kinderopvang.